



SOLICITUD DE REGISTRO, ACTUALIZACIÓN O ELIMINACIÓN DE DATOS DE LOS OFERENTES O BUSCADORES DE EMPLEO



Código: MI-GCE-FO-01 Versión: 1.2.0 Fecha: 25-03-2022 Página: 1 de 2

1. INFORMACIÓN DE LA SOLICITUD

FECHA DE LA SOLICITUD:	Día DD	Mes MM	Año AA	Hora:	Descripción y justificación de los ítems de la hoja de vida que desea eliminar o editar:
TIPO DE SOLICITUD	☐ Registro nuevo ☐ Actualización de datos ☐ Eliminación de datos				

2. INFORMACIÓN PERSONAL DEL SOLICITANTE

Nomenclatura tipos de documentos de identidad: CC: Cédula de ciudadanía - TI: Tarjeta de identidad - CE: Cédula de extranjería - PA: Pasaporte - PEP: Permiso especial de permanencia

1er Nombre		2do Nombre		1er apellido		2do apellido	
Tipo de identificación ☐ CC ☐ TI ☐ CE ☐ PA ☐ PEP			No. de identificación			Lugar de expedición	
Fecha de nacimiento			Ciudad de nacimiento			Departamento de nacimiento	
Ciudad de residencia		Departamento de residencia		Dirección y barrio de residencia			
Número telefónico de contacto				Correo electrónico			
Estado civil ☐ Soltero ☐ Casado ☐ Viudo ☐ Unión libre ☐ Separado				Genero ☐ Femenino ☐ Masculino		Jefe de hogar ☐ Sí ☐ No	
Nombre y apellido de un familiar o persona de contacto				Número celular		Parentesco	

Se reconoce como parte de algunas de las siguientes poblaciones focalizadas

- ☐ Ninguna ☐ Afrocolombianos ☐ Indígenas ☐ Negros ☐ Palenqueros ☐ Raizales ☐ RROMS ☐ Retornado
☐ Persona con discapacidad ☐ Persona en procesos de integración ☐ Estuvo bajo medida de protección del ICBF
☐ Víctima del conflicto armado ☐ En condición de desplazamiento ☐ Otro: _____

¿Por qué medios se enteró de los servicios del Centro de Empleo CAFASUR?

- ☐ Facebook ☐ Conocidos/Familiares/Amigos ☐ Radio ☐ WhatsApp ☐ Correo electrónico ☐ Otro: _____

3. INFORMACIÓN ACADÉMICA

Nivel académico ☐ Primaria ☐ Bachiller ☐ Técnico ☐ Tecnólogo ☐ Profesional			¿En qué área?		
¿Sabe usted manejar un computador? ☐ Sí ☐ No		¿Maneja o sabe usar internet? ☐ Sí ☐ No		¿Tiene conocimiento de herramientas ofimáticas? ☐ Sí ☐ No ¿Cuáles?: _____	
¿Qué idioma(s) domina? ¿Cuál?: _____ Nivel: _____			Otro idioma ¿Cuál?: _____ Nivel: _____		
¿Qué cursos le gustaría realizar para ayudar con su formación?					



GESTIÓN Y COLOCACIÓN DE EMPLEO

SOLICITUD DE REGISTRO O ACTUALIZACIÓN DE DATOS DE POTENCIALES BUSCADORES DE EMPLEO



Código: MI-GCE-FO-01 Versión: 1.2.0 Fecha: 25-03-2022 Página: 2 de 2

4. INFORMACIÓN LABORAL

En caso de Eliminación o edición de experiencia laboral

Nombre o Razón Social del Empleador:

Nit:

Situación laboral actual

☐ Cesante (ha trabajado, pero finalizó el contrato) ☐ Desempleado (nunca ha trabajado) ☐ Empleado dependiente ☐ Trabajador independiente

Aspiración salarial

☐ 1 SMMLV ☐ Más de 1 a 2 SMMLV ☐ Más de 2 a 4 SMMLV ☐ Más de 4 SMMLV ☐ A convenir

Posibilidad de trasladarse

☐ Sí ☐ No

¿Cuenta con licencia de conducción?

☐ Sí ☐ No

Categoría: _____

¿Cuenta con medio de transporte propio?

☐ Sí

☐ No

¿Cuál?: _____

Cargo de interés principal

1er cargo de interés opcional

2do cargo de interés opcional

3er cargo de interés opcional

4to cargo de interés opcional

¿Cuenta con experiencia laboral?

☐ Sí ☐ No

¿Cuánto?: _____

¿Cuáles fueron sus funciones realizadas?

¿Posibilidad de viajar?

☐ Sí ☐ No

¿Interés en ofertas de teletrabajo?

☐ Sí ☐ No

¿Cuánto tiempo lleva sin ejercer alguna actividad remunerada?

¿Qué herramientas utiliza para la búsqueda de empleo?

¿Qué dificultades se le ha presentado para conseguir empleo?

¿Ha cotizado a algunos de los siguientes sistemas?

☐ Salud ☐ Pensión ☐ Caja de Compensación ☐ Ninguno

¿Cuál es su disponibilidad horaria?

¿Desea aplicar a una vacante?:

☐ Si ☐ No

Nombre y/o Código de la vacante que desea aplicar?

AVISO DE AUTORIZACIÓN PARA TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

Debido a que la prestación de los servicios de gestión y colocación requiere del suministro de mi información personal, de conformidad con lo dispuesto por la Ley 1636 de 2013 y el Decreto 2852 de 2013 el cual fue compilado en el decreto 1072 de 2015; siendo este último modificado parcialmente por el decreto 1823 de 2020, de manera voluntaria, previa, explícita, informada e inequívoca, otorgo al CENTRO DE GESTIÓN Y COLOCACIÓN DE EMPLEO DE LA CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR DEL SUR DEL TOLIMA - CAFASUR el consentimiento en los términos establecidos por la Ley Estatutaria 1581 de 2012 y reglamentada parcialmente por el Decreto 1377 de 2013, reglamentada parcialmente por el Decreto 1081 de 2015. Ver sentencia C-748 de 2011. Ver Decreto 255 de 2022 para que se efectúe el tratamiento de la información suministrada en este documento para el fin exclusivo de realizar las labores de recepción y registro, intermediación laboral y análisis ocupacional en mi favor y demás servicios a los que pueda tener acceso, incluyendo el consentimiento explícito para tratar datos sensibles aun conociendo la posibilidad de oponerme a ello, conforme a las finalidades incorporadas en la Política de Tratamiento de Datos Personales la cual esta publicada en www.cafasur.com.co y/o en la Calle 10 No. 03 – 88 Centro de Empleo Cafasur en El Espinal – Tolima de conformidad con los criterios definidos por el Servicio Público de Empleo y lo definido y autorizado por el Ministerio del Trabajo. El manejo de mi información igualmente la autorizo para que se realice según los términos y exigencias de la Ley 1636 y el Decreto 2852 de 2013. De esta forma, reconozco que la información por mi suministrada estará a disposición, para los mismos fines y con las mismas restricciones, teniendo derecho entre otros a conocer, actualizar, rectificar o revocar la autorización de la información o datos proporcionados para esta actividad conforme a la Ley Estatutaria antes señalada.

FIRMA DEL SOLICITANTE: _____

CÉDULA DEL SOLICITANTE: _____

NOMBRE DE QUIEN DIGITO:

FECHA DE DIGITACIÓN:

OBSERVACIONES:

FIRMA DEL RESPONSABLE DEL PROCESO: _____

Cargo: _____

Vinculado a la red de prestadores del Servicio Público de Empleo.
Autorizado por la Unidad Administrativa especial del Servicio Público de Empleo
Según Resolución No. 0315 de 12 julio de 2022.



Trabajo